|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 1 к приказу  Департамента образования  Ивановской области  от \_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_-о |

|  |
| --- |
| **С П И С О К образовательных организаций, включенных в выборку для проведения ВПР с контролем объективности результатов, и расписание проведения работ в ОО** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Муниципалитет** | **Краткое наименование образовательной организации** | **Дата проведения** | | | | | **Проверка работ** |
| **4 класс** | | | **5 класс** | |
| **Математика** | **Русский язык** | | **Математика** | **Русский язык** |
| **Часть 1** | **Часть 2** |
| городской округ Иваново | МБОУ «СШ №18» | 14.04.2022 | 06.04.2022 | 08.04.2022 | 12.04.2022 | 20.04.2022 | Региональный уровень |
| городской округ Иваново | МБОУ «СШ № 42» | 22.03.2022 | 15.03.2022 | 17.03.2022 | 13.04.2022 | 20.04.2022 |
| Приволжский муниципальный район | МКОУ СШ № 1 г. Приволжска | 22.04.2022 | 11.04.2022 | 13.04.2022 | 14.04.2022 | 28.04.2022 | Муниципальный уровень |
| Родниковский муниципальный район | МКОУ Каминская СОШ | 29.04.2022 | 20.04.2022 | 22.04.2022 | 14.04.2022 | 16.03.2022 | Муниципальный уровень |
| городской округ Тейково | МБОУ СШ №2 | 26.04.2022 | 19.04.2022 | 21.04.2022 | 22.03.2022 | 16.03.2022 | Муниципальный уровень |
| Тейковский муниципальный район | МКОУ Морозовская СОШ | 19.04.2022 | 13.04.2022 | 14.04.2022 | 20.04.2022 | 15.04.2022 | Муниципальный уровень |
| Фурмановский муниципальный район | МОУ СШ №7 | 12.04.2022 | 06.04.2022 | 08.04.2022 | 14.04.2022 | 05.04.2022 | Муниципальный уровень |
| Фурмановский муниципальный район | МОУ ОШ № 8 | 21.04.2022 | 12.04.2022 | 14.04.2022 | 20.04.2022 | 27.04.2022 |
| городской округ Шуя | МОУ СОШ № 7 | 19.04.2022 | 12.04.2022 | 14.04.2022 | 28.04.2022 | 19.04.2022 | Муниципальный уровень |
| городской округ Шуя | МОУ ООШ № 17 | 22.04.2022 | 07.04.2022 | 12.04.2022 | 06.04.2022 | 12.04.2022 |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 2 к приказу  Департамента образования  Ивановской области  от \_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_-о |

|  |
| --- |
| **П О Р Я Д О К проведения Всероссийских проверочных работ с контролем объективности результатов** |

|  |
| --- |
| 1. Общие положения  В рамках проведения Всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) в 2022 году организуется выборочное проведение ВПР с контролем объективности результатов в целях получения объективных данных о выполнении ВПР.  Для проведения ВПР с контролем объективности на региональном уровне сформирована выборка образовательных организаций (далее – ОО), вошедших в федеральный перечень ОО с признаками необъективности по результатам ВПР 2021 года.  ВПР с контролем объективности результатов проводится в 4 и 5 классе по русскому языку и математике в соответствии с расписанием проведения ВПР в ОО, включенных в выборку (приложение 1), и в соответствии с инструкциями, опубликованными в личном кабинете ФИС ОКО: <https://spo-fisoko.obrnadzor.gov.ru/>. По остальным предметам ВПР в 4 и 5 классе в ОО, включенных в выборку, проводятся в штатном режиме согласно расписанию проведения ВПР, определенному образовательной организацией.  Контроль объективности обеспечивается путем присутствия независимых наблюдателей в аудиториях, в которых выполняются ВПР, а также независимой проверки работ участников ВПР в ОО, включенных в выборку.  2. Регламент подготовки и проведения ВПР с контролем объективности  2.1. Областное государственное бюджетное учреждение «Ивановский региональный центр оценки качества образования» в лице регионального координатора ВПР:   * после проведения каждой работы получает от муниципального координатора скан-копии актов независимого наблюдения (в электронном виде) (приложение 8 к приказу Департамента образования Ивановской области от 17.03.2020 №356-о/а «Об утверждении документов по организации региональной системы объективности процедур оценки качества образования и осуществления общественного и независимого наблюдения при проведении процедур оценки качества образования в Ивановской области»); * организует на региональном уровне независимую проверку работ участников ВПР образовательных организаций городского округа Иваново, включенных в выборку; * передает независимым экспертам работы участников ВПР, критерии оценивания по соответствующему предмету, таблицу соответствия кода участника и первичного балла; * получает от независимых экспертов после проверки заполненную таблицу соответствия кода участника и первичного балла (сумма баллов) за работу каждого участника, а также все работы участников; * передает проверенные работы в ОО; * осуществляет мониторинг загрузки ОО электронных форм сбора результатов ВПР в личных кабинетах в ФИС ОКО.   2.3. Ответственный в муниципальных органах управления образованием за организацию и проведение ВПР с контролем объективности в лице муниципального координатора:   * предоставляет в ОГБУ Центр оценки качества образования списки независимых наблюдателей не позднее, чем за один день до проведения ВПР по соответствующему предмету; * передает независимым наблюдателям акт независимого наблюдения при проведении процедур оценки качества образования в образовательной организации (Приложение 8 к приказу Департамента образования Ивановской области от 17.03.2020 № 356-о/а «Об утверждении документов по организации региональной системы объективности процедур оценки качества образования и осуществления общественного и независимого наблюдения при проведении процедур оценки качества образования в Ивановской области»); * получает от независимых наблюдателей акты независимого наблюдения; * передает в ОГБУ Центр оценки качества образования скан-копии в электронном виде посредством государственной информационной автоматизированной системы «АРМ Государственная (итоговая) аттестация выпускников» акты независимого наблюдения в день проведения работы; * осуществляет мониторинг загрузки подведомственных ОО электронных форм сбора результатов ВПР в личных кабинетах в ФИС ОКО.   Муниципальный координатор, за исключением городского округа Иваново:   * получает от ответственного организатора ОО работы участников ВПР для осуществления независимой проверки работ и акт приема-передачи работ участников ВПР с контролем объективности, в котором указывается класс, предмет и количество работ (приложение 4); * организует независимую проверку работ участников ВПР на муниципальном уровне; * передает независимым экспертам работы участников ВПР, критерии оценивания по соответствующему предмету, таблицу соответствия кода участника и первичного балла; * получает от независимых экспертов после проверки заполненную таблицу соответствия кода участника и первичного балла (сумма баллов) за работу каждого участника, а также все работы участников; * передает проверенные работы в ОО.   2.4. Независимый наблюдатель:   * заблаговременно знакомится с инструкцией для независимого наблюдателя при проведении процедур оценки качества образования в образовательной организации (Приложение 7 к приказу Департамента образования Ивановской области от 17.03.2020 № 356-о/а «Об утверждении документов по организации региональной системы объективности процедур оценки качества образования и осуществления общественного и независимого наблюдения при проведении процедур оценки качества образования в Ивановской области»); * получает от муниципального координатора акт независимого наблюдения; * обеспечивает контроль объективности проведения ВПР в соответствии с инструкцией для независимого наблюдателя при проведении процедур оценки качества образования в образовательной организации; * заполняет акт независимого наблюдения; * по окончании работ передает акт независимого наблюдения муниципальному координатору.   2.5. Образовательная организация, включенная в выборку для проведения ВПР с контролем объективности:   * обеспечивает готовность технического оборудования к проведению ВПР: принтер, компьютер с устойчивым интернет-соединением; * организует получение материалов проверочной работы посредством личного кабинета ФИС ОКО; * обеспечивает проведение ВПР в соответствии с настоящим Порядком, Порядком проведения всероссийских проверочных работ в 2022, размещённом в личном кабинете ФИС ОКО.   2.5.1. Ответственный организатор ОО:  Накануне дня проведения работы:   * скачивает в личном кабинете в ФИС ОКО в публикации по соответствующему предмету макет протокола проведения и файл с кодами участников работы. Файл с кодами для выдачи участникам представляет собой таблицу с напечатанными кодами, которые разрезаются на отдельные части и выдаются участникам перед началом работы; * распечатывает бумажный протокол и коды участников; * разрезает лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода. Каждому участнику выдается один и тот же код на работы по всем предметам; * скачивает в личном кабинете в ФИС ОКО в публикации по соответствующему предмету контрольные измерительные материалы; * организует печать вариантов проверочных работ; * убирает в сейф материалы проверочных работ.   В день проведения работы:   * передает организаторам в аудитории варианты проверочных работ; * по окончании работ получает от организаторов в аудитории все комплекты с ответами участников;   Ответственный организатор образовательной организации городского округа Иваново:   * передает региональному координатору ВПР работы участников по акту приема-передачи, в котором указывается образовательная организация, класс, предмет и количество работ, в день проведения ВПР; * получает от регионального координатора ВПР проверенные работы участников ВПР.   Ответственный организатор образовательной организации, кроме ОО городского округа Иваново:   * передает муниципальному координатору ВПР работы участников по акту приема-передачи, в котором указывается образовательная организация, класс, предмет и количество работ, в день проведения ВПР; * получает от муниципального координатора ВПР проверенные работы участников ВПР.   После получения результатов проверки работ ответственный организатор ОО вносит (самостоятельно или с помощью технического специалиста) результаты проверки работ в электронные формы сбора результатов и загружает их в личный кабинет ФИС ОКО в срок до 20 мая 2022 года.  2.5.2. Организатор в аудитории:   * организует выполнение участниками работы; * выдает каждому участнику код. Каждый код является уникальным и используется во всей ОО только один раз. Каждому участнику выдается один и тот же код на работы по всем предметам. Каждый участник переписывает код в специально отведенное поле на каждой странице работы. * в процессе проведения работы заполняет бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника; * по окончании проведения работы собирает все комплекты с ответами участников и передает ответственному организатору в ОО.   2.5.3. Технический специалист может быть привлечен в случае:   * печати материалов, необходимых для проведения работы; * внесения результатов проверки работ в электронные формы сбора результатов.   2.6. Независимый эксперт:   * от регионального координатора или муниципального координатора получает и изучает критерии оценивания; * оценивает работы в соответствии с полученными критериями оценивания; * может получить консультацию, организованную посредством ФИС ОКО (https://help-fisoko.obrnadzor.gov.ru/experts/rt1.php «Форум экспертов ВПР»). Может задать вопрос и получить ответ, каждый вопрос и ответ на него доступны для просмотра всем учителям; * вписывает баллы за каждое задание в специальное квадратное поле с пунктирной границей слева от соответствующего задания (см. Рис. 1);     *Рис. 1*   * если участник не приступал к выполнению заданий, то в квадратное поле с пунктирной границей слева от соответствующего задания вносит «Х» (решение и ответ отсутствуют); * после проверки каждой работы вносит баллы в таблицу на титульном листе работы «Таблица для внесения баллов участника» (см. Рис. 2) и Таблицу соответствия кода участника и первичного балла (сумма баллов) за работу каждого участника; * по окончании проверки передает работы участников и критерии оценивания региональному или муниципальному координатору.     *Рис. 2* |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 3 к приказу  Департамента образования  Ивановской области  от \_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_-о |

|  |
| --- |
| **С П И С О К независимых экспертов для проверки ВПР с контролем объективности результатов на региональном уровне** |

| **№ п/п** | **ФИО эксперта** | **Место работы** | **Должность** |
| --- | --- | --- | --- |
| **Русский язык** | | | |
| 1. | Климова Елена Николаевна | МБОУ «СШ № 24», г. Иваново | заместитель директора по УВР, кандидат филологических наук, учитель русского языка и литературы высшей квалификационной категории |
| 2. | Котомина Ольга Александровна | МБОУ «Лицей № 22», г Иваново | заместитель директора по УВР, учитель русского языка и литературы высшей квалификационной категории |
| 3. | Кустова Ольга Борисовна | ЧОУ «Лицей Исток» г. Иваново | заместитель директора по УВР, учитель русского языка и литературы высшей квалификационной категории |
| 4. | Савинова Ольга Викторовна | МБОУ «СШ № 24», г. Иваново | учитель русского языка и литературы высшей квалификационной категории |
| 5. | Сафронова Надежда Константиновна | МБОУ «СШ № 35», г. Иваново | учитель русского языка и литературы высшей квалификационной категории |
| **Математика** | | | |
| 6. | Колоколова Надежда Сергеевна | МБОУ «Лицей №33», г. Иваново | учитель математики высшей квалификационной категории, заслуженный учитель РФ |
| 7. | Лебедева Наталья Михайловна | МБОУ «Лицей №33», г. Иваново | учитель математики высшей квалификационной категории |
| 8. | Магницкая Ольга Александровна | МБОУ «Лицей №33», г. Иваново | учитель математики высшей квалификационной категории |
| 9. | Морозова Елена Вадимовна | МБОУ «Лицей №33», г. Иваново | учитель математики высшей квалификационной категории |
| 10. | Сабурова Елена Рудольфовна | МБОУ «Лицей №33», г. Иваново | учитель математики высшей квалификационной категории |
| 11. | Сычева Галина Владимировна | МБОУ «Лицей №33», г. Иваново | учитель математики высшей квалификационной категории, заслуженный учитель РФ |
| **Начальная школа** | | | |
| 12. | Каталеева Ирина Валериевна | МБОУ «Гимназия №23», г. Иваново | учитель начальных классов высшей квалификационной категории |
| 13. | Рязанова Наталья Николаевна | МБОУ «Гимназия №23», г. Иваново | учитель начальных классов высшей квалификационной категории |
| 14. | Сударкина Татьяна Васильевна | МБОУ «Гимназия №23», г. Иваново | учитель начальных классов высшей квалификационной категории |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 4 к приказу  Департамента образования  Ивановской области  от \_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_-о |

|  |
| --- |
| **А К Т приёма-передачи работ участников ВПР с контролем объективности** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| |  |  | | --- | --- | | Наименование ОО, муниципального образования |  | | Дата проведения ВПР |  | | Предмет |  | | Класс |  | | Количество оригиналов работ участников ВПР |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | | Работы сдал:  Ответственный организатор в ОО |  | Работы принял:  Региональный/муниципальный координатор | |  |  |  | | (ФИО) |  | (ФИО) | |  |  |  | | (подпись) |  | (подпись) | |  |  |  | | (дата) |  | (дата) | |