



УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ИВАНОВА

ПРИКАЗ

От 11.11.2024

№ 659

О назначении ответственных за проведение государственной итоговой аттестации обучающихся 11-х классов, освоивших основные образовательные программы среднего общего образования и об утверждении плана - графика внесения сведений об итоговом сочинении (изложении) в региональную информационную систему обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования на 2024-2025 учебный год на территории города Иванова

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 29.11.2021 № 2085 «О федеральной информационной системе обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования и региональных информационных системах обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования», приказом Департамента образования Ивановской области от 11.11.2024 № 1276-о «Об утверждении графика внесения сведений об итоговом сочинении (изложении) в региональную информационную систему обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, проверки и обработки итогового сочинения (изложения) в Ивановской области на 2024-2025 учебный год» (далее – Приказ)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план – график внесения сведений в региональную информационную систему (далее – РИС) обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, проверки и обработки итогового сочинения (изложения) на территории города Иванова в 2024-2025 учебном году согласно приложению к настоящему приказу.

2. Директорам общеобразовательных учреждений:

2.1. Назначить приказом по школе:

2.1.1. Заместителя директора, ответственного за проведение государственной итоговой аттестации обучающихся 11-х классов (далее ГИА-11), освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования в образовательных организациях города Иванова в 2024-2025 учебном году.

2.1.2. Специалиста, ответственного за внесение сведений, необходимых для проведения ГИА-11 в РИС, передачу этих сведений через защищенную сеть в управление образования, возложив на него ответственность за обеспечение информационной безопасности при защите персональных данных.

2.2. Представить скан приказа о назначении ответственных лиц за проведение ГИА-11 заместителю начальника школьного отдела управления образования Зубановой О.А. на электронный адрес sol@ivedu.ru в срок до 15.11.2024 (указать мобильный телефон для связи с ответственными лицами).

2.3. Обеспечить выполнение план-графика внесения сведений об участниках итогового сочинения (изложения) в РИС на 2024-2025 учебный год.

2.4. Обеспечить контроль за предоставлением в отдел информатизации и компьютерных технологий через защищенную сеть передачи данных сведений, вносимых в РИС, в сроки, утвержденные приложением к настоящему приказу.

2.5. Возложить на специалистов, ответственных за внесение сведений в РИС, ответственность за обеспечение мер по защите информации.

2.6. Обеспечить участие в вебинарах, семинарах и совещаниях специалистов по вопросам формирования РИС.

3. Назначить Катречу В.Г., начальника отдела информатизации и компьютерных технологий, ответственным за:

3.1. Сбор данных по ГИА - 11 от общеобразовательных учреждений (далее - ОУ) по защищенной сети, за полноту, достоверность, актуальность и своевременность внесения сведений в РИС, в том числе о ВПЛ, обработку содержащейся в РИС информации, передачу их в ОГБУ «Ивановский региональный центр оценки качества образования» по установленным формам, в установленном порядке и в установленные сроки.

3.2. Оперативное направление в ОУ, в пункты проведения экзаменов (далее – ППЭ), по защищенным каналам связи приказов Департамента образования Ивановской области по вопросам проведения ГИА - 11, уведомлений и протоколов проверки результатов ГИА - 11.

4. Назначить Зубанову О.А., заместителя начальника школьного отдела, ответственным за формирование пакета документов, необходимого для внесения сведений в РИС о выпускниках прошлых лет, участвующих в экзаменах в форме ЕГЭ, в написании сочинений (изложений).

5. Возложить на директоров общеобразовательных учреждений персональную ответственность за достоверность, полноту, актуальность

сведений, вносимых в РИС, за соблюдение сроков их предоставления, указанных в приказе управления образования.

6. Начальникам отделов информатизации и компьютерных технологий (Катреча В.Г.), школьного (Громова Т.А.) обеспечить контроль за предоставлением сведений, внесенных в РИС, в ОГБУ Центр оценки качества образования специалистами, ответственными за сбор и предоставление запрашиваемых сведений при подготовке и проведении ГИА - 11 в 2025 году в сроки, утвержденные приложением к Приказу.

7. Контроль за выполнением приказа возложить на Шляпцеву Н.Н., заместителя начальника управления.

Начальник управления



Н.В. Виткина

Приложение
к приказу управления
образования
Администрации города
Иванова
от 11.11.2024 № 659

План – график
внесения сведений об итоговом сочинении (изложении) в региональную
информационную систему обеспечения проведения государственной
итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные
программы основного общего и среднего общего образования, проверки и
обработки итогового сочинения (изложения) на территории города Иванова в
2024-2025 учебном году

Даты проведения итогового сочинения (изложения) в 2024-2025 учебном
году (допуск к ГИА - 11):

4 декабря 2024 года;

5 февраля 2025 года;

9 апреля 2025 года

Уровень	Категория информация	Форма предоставления информации	Сроки
МСУ	Корректировка сведений о МСУ, АТЕ,	Файл выгрузки РБД, шаблон в формате MS Word	до 14.11.2024 (четв.)
ОО	Корректировка сведений об ОО и внесение информации об участниках итогового сочинения (изложения) выпускниках текущего года	Файл выгрузки РБД	до 12.00 14.11.2024 (четв.)
МСУ	Внесение сведений об участниках итогового сочинения (изложения) выпускниках прошлых лет/обучающихся образовательных организаций среднего профессионального образования	Файл выгрузки РБД	Декабрьские сроки: до 12.00 13.11.2023 (ср.) Февральские сроки: 17.01.2025 (пят.) Апрельские сроки: до 21.03.2025 (пон.)
ОО/МСУ	Актуализация внесенных сведений об участниках итогового сочинения (изложения) (выверка)	Письма от ОО и МСУ (форма СБ-04)	до 15.11.2024 (пят.)
РЦОИ	Передача уведомлений на итоговое сочинение (изложение)	Уведомления в электронном виде	Декабрьские сроки: до 29.11.2024 Февральские сроки: до 29.01.2025 Апрельские сроки: до 02.04.2025

РЦОИ	Проверка и оценивание итогового сочинения (изложения) региональной предметной комиссией по проверке и оцениванию итогового сочинения (изложения)		Декабрьские сроки: до 12.12.2024 Февральские сроки: до 12.02.2025 Апрельские сроки: до 15.04.2025
РЦОИ	Сведения о результатах обработки итогового сочинения (изложения)	Файлы протоколов проверки итогового сочинения (изложения)	Декабрьские сроки: до 16.12.2024 Февральские сроки: до 17.02.2025 Апрельские сроки: до 17.04.2025
ОО/МСУ	Ознакомление участников итогового сочинения (изложения) с полученными результатами		Декабрьские сроки: до 18.12.2024 Февральские сроки: до 19.02.2025 Апрельские сроки: до 21.04.2025

Расшифровка сокращений:

РЦОИ – региональный центр обработки информации;

МСУ - орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования;

ОО - образовательная организация;

АТЕ - административно-территориальная единица;

РБД - региональная информационная система обеспечения проведения