**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ИВАНОВА**

 СОГЛАСОВАНО: УТВЕРЖДАЮ:

 Первый заместитель Главы Начальник управления

Администрации города Иванова

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.Б. Пигута \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Е.В. Арешина

**П Л А Н**

**работы на ИЮЛЬ 2020 года**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Мероприятие** | **Сроки исполнения** | **Исполнитель** |
| **2. Организационно-управленческие мероприятия** | Январь | Саночкина Н.В. |
| **1.2** | ***Мониторинг:*** |
| 1.1.1 | Муниципальный мониторинг эффективности работы образовательных учреждений и результатах деятельности МСО по итогам 2019 -2020 учебного года | Июнь-август | Басова Н.И.Новикова Н.И.Сухарева А.В. |
| 1.1.2 | Мониторинг результатов зачисления детей в 1 класс; в 10 класс | Февраль-август | Слепова В.В.Зубанова О.А. |
| 1.1.3 | Мониторинг занятости несовершеннолетних, состоящих на учете в КДН и ЗП в общеобразовательных учреждениях | Июнь-август | Игнатенко Г.В. |
| **1.2** | ***Отчеты:*** |
| 1.2.1 | Сдача отчетов в налоговую инспекцию по внебюджетным фондам  | Июль | Бабаева М.А. |
| 1.2.2 | Отчет о находящихся на исполнении в управлении образования судебных решениях | Ежемесячно | Власова Н.Н. |
| 1.2.3 | Отчет-прогноз по вводу объектов | Апрель-июль | Недосекина Н.А.Начальнику отделов |
| 1.2.4 | Документация для проведения мероприятий в рамках 74-ФЗ | Ежемесячно | Куцевол И.И. |
| 1.2.5 | Форма № П-4 Сведения о численности, заработной плате и движении работников | Ежемесячно | Шорина С.В. |
| 1.2.6 | Отчет по форме 3П. Сведения о численности и оплате труда работников сферы образования по категориям персонала | ЕжемесячноЕжеквартально | Шорина С.В. |
| 1.2.7 | Информация о вакансиях и информация для организации занятости инвалидов | Ежемесячно | Абрамова Е.Г. |
| 1.2.8 | Информация о выделенных рабочих местах для трудоустройства инвалидов, выполнение квоты для приема на работу инвалидов  | Ежемесячно | Абрамова Е.Г. |
| 1.2.9 | Исполнение текущей отчетности по финансово-хозяйственной деятельности | Июль | Губа Г.В. |
| 1.2.10 | Отчет по программам семейной политики и демографии | Июль | Недосекина Н.А. |
| 1.2.11 | Аналитический отчет по проведению ЕГЭ | Июль | Слепова В.В. |
| **2. Организационные мероприятия со взрослыми и детьми** |  | Ежеквартально | Недосекина Н. А. |
| **2.1** | ***Организационные мероприятия, семинары:*** |
| 2.1.1 | Организация комплектования 10-х классов, включая проведение конкурсный отбор граждан в профильные классы. | Январь - август | Громова Т.А.Зубанова О.А. |
| **3. Материально-техническое обеспечение деятельности****образовательных учреждений** |
| **3.1** | ***Нормативно-правовое обеспечение:*** |  |  |
| 4.1.1 | Подготовка проектно-сметной документации на проведение ремонтно-строительных работ;Договоры на техническое обслуживание учреждений образования;Техническая документация для проведения открытых конкурсов и запросов котировок цен на выполнение ремонтно-строительных работ | В течение года | Аршинов И.Е. |
| **4.2** | ***Материально-техническое обеспечение:*** |  |  |
| 4.2.1 | Подготовка муниципальных образовательных учреждений к новому учебному году и отопительному периоду | Май - август | Аршинов И.Е. |
| 4.2.2 | Приведение сайтов образовательных учреждений и управления образования в соответствие с требованиями информационной безопасности | В течение года | Оносов А. М. Пешеходов А.П. |
| 4.2.3 | Организация работ по расширению ЛВС в образовательных учреждениях | В течение года | Катреча В. Г. |
| 4.2.4 | Модернизация серверов управления | В течение года | Пешеходов А.П. |

Новикова Н.И.

32-52-07, om1@ivedu.ru